



Estimadas familias:

Les solicitamos la lista de adultos que pueden recoger a sus hijos (los progenitores deben figurar en la lista de autorizados), así como el permiso para dejar salir solos del Centro a aquellos que ustedes consideren que pueden hacerlo.

La Dirección

Ante una posible modificación, soliciten un formulario como este para los cambios. También se encuentra disponible en la secretaría virtual <http://www.colegiodelcarmen.es/secretaria.html>

Don/Doña.....  
padre/madre del alumno/a .....  
del curso ..... del Colegio Nuestra Señora del Carmen, de Bétera,

<input type="checkbox"/> <b>AUTORIZO a las siguientes personas a recoger a mi hijo/a al finalizar el horario lectivo.</b>
NOMBRE (PADRE):.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE (MADRE):.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
NOMBRE:.....DNI.....TEL: .....
<input type="checkbox"/> <b>AUTORIZO a mi hijo/a a abandonar el Centro sin ser recogido por ningún adulto, al finalizar el horario lectivo</b>

Bétera, a de de 20

Firmado: padre/madre/tutores legales

DNI: